



Klubové licence	VĚC	Sportovně-technické oddělení
Komise		
KLUBY		
1. říjen 2024	Zahájení řízení o udělení statusu mládeže. Zkompletování dokumentace nezbytné k procesnímu řízení.	1. říjen 2024
2. říjen 2024	Distribuce dokumentace nezbytné k procesnímu řízení členskými klubů prostřednictvím systému SAFE.	
4. listopad 2024	Odeslání žádosti k procesnímu řízení včetně požadovaných příloh prostřednictvím systému SAFE.	4. listopad 2024
11. listopad 2024	Zaznamenání přijetí dokumentace prostřednictvím systému SAFE a předání/odeslání dokumentů Klubové administrativě u jednotlivých kategorií následovně: a) SPORT dokumentace k článkům Program rozvoje mládeže, Spolupráce se školami, Lékařská péče, Rasová rovnoprávnost, Ochrana dětí a jejich prospěch, Klubové administrativě; b) INFRASTRUKTURA kompletní dokumentace; c) PERSONÁLNÍ kompletní dokumentace; d) LEGISLATIVA dokumentace k článku Prohlášení o účasti v programu na podporu talentované mládeže; e) FINANCE kompletní dokumentace.	
11. listopad 2024	Zaznamenání přijetí dokumentace prostřednictvím systému SAFE a předání/odeslání dokumentů Sportovně-technickému oddělení, u jednotlivých kategorií následovně: a) SPORT dokumentace k článkům Mládežnické týmy, Sportovní statistika; b) LEGISLATIVA dokumentace k článku Statistika.	
11. listopad 2024	Zaznamenání přijetí dokumentace kapitola 2, BODOVÉ HODNOCENÍ , prostřednictvím systému SAFE a předání/odeslání dokumentů Klubové administrativě k článkům Trenéři a Technický tým.	
11. listopad 2024	Zaznamenání přijetí dokumentace kapitola 2, BODOVÉ HODNOCENÍ , prostřednictvím systému SAFE a předání/odeslání dokumentů Sportovně-technickému oddělení k článkům Mládežnické týmy, Hráči v soutěžích organizovaných UEFA, Hráči v soutěžích organizovaných LFA, Hráči pro Klubovou akademie, Soutěže mužů.	
25. listopad 2024	Vyhodnocení předložených žádostí (žadatel o status může být vyzván k dodatečnému doplnění údajů, dokumentů, informací).	25. listopad 2024
28. listopad 2024	Vypracování zprávy o vyhodnocení přidělené dokumentace Klubové administrativě, včetně zdůvodnění případných změn nebo úprav bodového hodnocení jednotlivých žadatelů.	



	Vypracování zprávy o vyhodnocení přidělené dokumentace Sportovně-technickému oddělení, včetně zdůvodnění případných změn nebo úprav bodového hodnocení jednotlivých žadatelů a předání této zprávy Klubové administrativě prostřednictvím systému SAFE.	28. listopad 2024
13. prosinec 2024	Informace žadatelům o status prostřednictvím systému SAFE, která musí obsahovat minimálně stanovisko o splnění/nesplnění konkrétních kritérií typu statusu, stanovisko k případné změně bodového hodnocení včetně odůvodnění a doporučení udělit/neudělit typ statusu.	
13. leden 2025	Žadatelé o status, kteří nesouhlasí s doporučením mohou podat ROZKLAD , a to výhradně prostřednictvím Administrativy. Rozklad musí být podán písemně a musí detailně vysvětlit důvody a vyjasnit, na jakém základě je podáno. Pokud podává Rozklad pověřený zástupce Administrativy, resp. Sportovně-technického oddělení musí i toto obsahovat stejné náležitosti jako Rozklad žadatele o status.	13. leden 2025
16. leden 2025	Zaznamenání přijetí případného ROZKLADU v systému SAFE a předání / odeslání dokumentů Klubové administrativě, u jednotlivých kategorií následovně (případá-li v úvahu): a) SPORT k článkům Program rozvoje mládeže, Spolupráce se školami, Lékařská péče, Rasová rovnoprávnost, Ochrana dětí a jejich prospěch, Klubové administrativě; b) INFRASTRUKTURA kompletní dokumentace; c) PERSONÁLNÍ kompletní dokumentace; d) LEGISLATIVA k článku Prohlášení o účasti v programu na podporu talentované mládeže, Klubové administrativě e) FINANCE kompletní dokumentace.	
16. leden 2025	Zaznamenání přijetí případného ROZKLADU v systému SAFE a předání / odeslání dokumentů Sportovně-technickému oddělení, u jednotlivých kategorií následovně (případá-li v úvahu): a) SPORT k článkům Mládežnické týmy, Sportovní statistika; b) LEGISLATIVA k článku Statistika.	
16. leden 2025	Zaznamenání přijetí případného ROZKLADU kapitola 2, BODOVÉ HODNOCENÍ , prostřednictvím systému SAFE a předání/odeslání dokumentů Klubové administrativě k článkům Trenéři a Technický tým.	
16. leden 2025	Zaznamenání přijetí případného ROZKLADU kapitola 2, BODOVÉ HODNOCENÍ , prostřednictvím systému SAFE a předání/odeslání dokumentů Sportovně-technickému oddělení k článkům Mládežnické tým, Hráči v soutěžích organizovaných UEFA, Hráči v soutěžích organizovaných LFA, Hráči pro Klubovou akademie, Soutěže týmů.	
20. leden 2025	Vyhodnocení předložených případných ROZKLADŮ (žadatel o status může být vyzván k dodatečnému doplnění údajů, dokumentů, informací).	20. leden 2025



23. leden 2025	Vypracování Zprávy o vyhodnocení ROZKLADŮ z přidělené dokumentace Klubové administrativě , včetně zdůvodnění případných změn nebo úprav bodového hodnocení jednotlivých žadatelů.	
	Vypracování Zprávy o vyhodnocení ROZKLADŮ z přidělené dokumentace Sportovně-technickému oddělení , včetně zdůvodnění případných změn nebo úprav bodového hodnocení jednotlivých žadatelů a předání této zprávy Klubové administrativě prostřednictvím systému SAFE.	23. leden 2025
3. únor 2025	Vypracování Zprávy o vyhodnocení žádostí o přidělení statusu jednotlivých žadatelů včetně zohlednění případně podaných Rozkladů, která musí obsahovat zdůvodnění splnění/nesplnění kritérií požadovaného typu statusu, také zdůvodnění případných změn nebo úprav bodového hodnocení a doporučení udělit/neudělit status příp. udělit jiný typ statusu a předání této zprávy Komisi.	
17. únor 2025	Rozhodnutí Komise. O rozhodnutí, včetně důvodů rozhodnutí informuje Komise Manažera. Rozhodnutí Komise je konečné a není proti němu možno podat odvolání.	17. únor 2025
24. únor 2025	Vyhotovení rozhodnutí , jejich zaznamenání v systému SAFE u konkrétních žadatelů.	
24. únor 2025	Vyhotovení protokolu přidělených statusů a jeho předání Sportovně-technickému oddělení FAČR, Regionální komisi FAČR, Ligové fotbalové asociaci, Oddělení komunikace a PR FAČR a Ekonomickému oddělení FAČR.	

* Uvedené termíny mohou být upraveny Licenčním manažerem FAČR podle aktuálních potřeb.